

## Bewijsstukkenoverzicht

Adres aangeboden woning: \_\_\_\_\_ huisnummer: \_\_\_\_\_

<b><u>Gegevens kandidaat-huurder(s)</u></b>		
	Kandidaat	Medekandidaat
Voorletter(s)	_____	_____
Achternaam <i>Zoals vermeld op uw geldige ID-kaart of paspoort.</i>	_____	_____
Geslacht <i>Omcirkel wat van toepassing is.</i>	man / vrouw / anders	man / vrouw / anders
Geboortedatum	_____	_____
Telefoonnummer	_____	_____
E-mailadres <i>In blokletters</i>	_____	_____
Rekeningnummer (IBAN)	NL_____	
Huishouden <i>Aantal personen die in de woning gaan wonen.</i>	1   2   3   4   5   6	
Bewindvoerder	ja / nee	
Contactgegevens bewindvoerder <i>Bedrijfsnaam, contactpersoon, telefoonnummer en e-mailadres.</i>	_____ _____	
Gewenste naam op het naamplaatje <i>Indien van toepassing</i>	_____	
Wilt u een serviceabonnement? <i>De kosten hiervoor zijn €5,- per maand.</i>	ja / nee	
Hierbij verklaar ik/verklaren wij dat de inkomensgegevens en huishoudsamenstelling eerlijk zijn ingevuld op:		
Datum: ____ - ____ - _____		
Handtekening kandidaat	Handtekening medekandidaat	
<div style="border: 1px solid black; width: 150px; height: 40px;"></div>	<div style="border: 1px solid black; width: 150px; height: 40px;"></div>	

### Documenten die u moet aanleveren van alle kandidaat huurder(s) (geen kinderen)

- Een beveiligde kopie van een geldig identiteitsbewijs (ID-kaart of paspoort). Kijk voor meer informatie: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/identiteitsfraude/vraag-en-antwoord/veilige-kopie-identiteitsbewijs>
- Uittreksel Basis Registratie Persoonsgegevens (BRP) met historische adresgegevens en met vermelding van medebewoners en niet ouder dan 3 maanden. *Niet nodig als u al in de gemeente Utrecht woont.*
- Ingevulde verhuurdersverklaring van uw huidige verhuurder; niet ouder dan 1 maand. *Niet nodig als u al huurder bent van Bo-Ex*
- Door u ingevulde verklaring kandidaat (deel 1 van de verhuurdersverklaring)
- Laatste inkomensgegevens:
  - Aanslag inkomstenbelasting 2019 of 2020.  
**OF**
  - Digitale inkomensverklaring van de belastingdienst over 2019 of 2020  
**OF**
  - Beschikking van DUO over het huidige kalenderjaar.

### Inkomen onbekend?

Als het inkomen op de documenten van de Belastingdienst 'onbekend' is, levert u aan:

- Digitale inkomensverklaring van de belastingdienst over 2019 en 2020.  
**EN**
- De laatste jaaropgave met de 3 laatste maandloonstroken of de 3 laatste uitkeringsspecificaties. **En**, een verzekeringsbericht van het UWV met uw loongegevens. Dit document is aan te vragen via de "mijn UWV" pagina op [de website](#) van het UWV  
**OF** als u zelfstandig ondernemer bent:
- Door een onafhankelijke boekhouder of accountant opgestelde –en bij de belasting ingediende– resultatenrekening over het afgelopen jaar of een prognose over het huidige jaar. Op de resultatenrekening en/of prognose moet een stempel en handtekening van de boekhouder of accountant staan. Wanneer u een prognose inlevert, verzoeken wij u [dit formulier](#) te gebruiken.  
**EN**
- Uittreksel KvK (niet ouder dan 3 maanden)

### Inkomenswijziging?

Is uw huidige inkomen ten opzichte van het document van de Belastingdienst sterk veranderd? Zodat u misschien voor een duurdere of juist goedkopere woning in aanmerking komt? **En wilt u daarom dat wij van uw huidige inkomen uitgaan?** Dan heeft Bo-Ex ook de gegevens nodig die staan onder het kopje: Inkomen onbekend? Lees [hier](#) meer over passend toewijzen.

Als u gescheiden bent en co-ouderschap heeft, levert u ook nog aan:

- Een convenant (overeenkomst) waarin afspraken over het co-ouderschap zijn vastgelegd.
- Een ouderschapsplan waarin afspraken over het co-ouderschap zijn vastgelegd, ondertekend door beide ouders.

### Vragen

Heeft u nog vragen? Kijk op [www.boex.nl](http://www.boex.nl) of neem contact op met onze klantenservice via (030) 282 78 88. Wij zijn telefonisch bereikbaar van maandag tot en met vrijdag tussen 08.00 en 12.30 uur.

Adres aangeboden woning: \_\_\_\_\_ huisnummer: \_\_\_\_\_

**In te vullen door de woonconsulent**

Overnames? ja / nee

Digitaal? ja / nee

Warmtewet ja / nee

IRF ondertekend ja / nee

Ingangsdatum hc |\_|\_| - |\_|\_| - |\_|\_|\_|\_|

Opleverdatum + tijd |\_|\_| - |\_|\_| - |\_|\_|\_|\_| om \_\_\_\_\_ uur

Type hc \_\_\_\_\_

Netto huurprijs € \_\_\_\_\_

Bruto huurprijs € \_\_\_\_\_

**In te vullen door de verhuurmedewerker**

\*Code mutatie / frictie.

*Indien het huurcontract digitaal wordt ondertekend, check je de mutatiecode alvorens je gaat afhandelen/toewijzen.*

Opleverrapport aanwezig?

IRF ondertekend?

ISTA afgemeld?

\*Definitief maken:

*Indien het huurcontract digitaal wordt ondertekend, maak je definitief alvorens je begint met afhandelen/toewijzen.*

Serviceabonnement opvoeren

Naamplaatjes bestellen

WoningNet afmelden (of koppelen)

ISTA aanmelden

Archiveren

Nabelafpraak inplannen